

DIE FRIEDRICH-EBERT-STIFTUNG

Die Friedrich-Ebert-Stiftung (FES) wurde 1925 gegründet und ist die traditionsreichste politische Stiftung Deutschlands. Dem Vermächtnis ihres Namensgebers ist sie bis heute verpflichtet und setzt sich für die Grundwerte der Sozialen Demokratie ein: Freiheit, Gerechtigkeit und Solidarität. Ideell ist sie der Sozialdemokratie und den freien Gewerkschaften verbunden.

Die FES fördert die Soziale Demokratie vor allem durch

- ➔ Politische Bildungsarbeit zur Stärkung der Zivilgesellschaft
- ➔ Politikberatung
- ➔ Internationale Zusammenarbeit mit Auslandsbüros in über 100 Ländern
- ➔ Begabtenförderung
- ➔ Das kollektive Gedächtnis der Sozialen Demokratie mit u.a. Archiv und Bibliothek

Sprechen dich unsere Werte an? Dann bewirb dich jetzt bei uns!



ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Es werden vier Ausbildungsberufe angeboten:

- ➔ Kaufleute für Büromanagement (in Bonn)
- ➔ Veranstaltungskaufleute (in Bonn und Berlin)
- ➔ Fachangestellte für Medien und Informationsdienste für Archiv und Bibliothek (in Bonn)
- ➔ Köchin/Koch (in Bonn)

Eckdaten der Ausbildung bei der FES:

Dauer: drei Jahre, Verkürzungen sind je nach Vorbildung möglich

Bewerbungszeitraum: September bis November, aktuelle Stellenbeschreibungen findest du auf unserer Internetseite

Ausbildungsbeginn: nach den Sommerferien

Voraussetzung: Guter Schulabschluss

Ausbildungsvergütung: nach TVAöD.

**FRIEDRICH
EBERT
STIFTUNG**

Friedrich-Ebert-Stiftung e. V.

Godesberger Allee 149

53175 Bonn

Homepage:

www.fes.de/Stellenangebote/Ausbildung

Tel. 0228 883-0

www.facebook.com/friedrich.ebert.stiftung

DU BIST ENGAGIERT?

DU ARBEITEST GERNE IM TEAM?

**DU BIST AUF DER SUCHE
NACH PERSPEKTIVEN?**

**MACH DEINE
AUSBILDUNG
BEI UNS!**

**FRIEDRICH
EBERT
STIFTUNG**

FACHANGESTELLTE FÜR MEDIEN UND INFORMATIONSDIENSTE ...

(Ausbildung in Bonn)

... FÜR DIE BIBLIOTHEK

Die Bibliothek der FES ist heute eine der weltweit größten wissenschaftlichen Spezialbibliotheken mit den Schwerpunkten der Geschichte und Gegenwart der deutschen und internationalen Arbeiterbewegung

... FÜR DAS ARCHIV

Das Archiv der sozialen Demokratie der Friedrich-Ebert-Stiftung ist die zentrale Aufbewahrungsstätte für Quellen aller Art zur Geschichte der deutschen und internationalen Arbeiterbewegung, der aus ihr hervorgegangenen Organisationen wie Parteien und Gewerkschaften und der in diesen tätigen Personen.

Zu deinen Aufgabenbereichen zählen:

- ➔ Mitwirken bei Pflege und Aufbau des Bestandes von Bibliothek bzw. Archiv
- ➔ Beschaffen, Aufbereiten und Zusammenstellen von Medien
- ➔ Unterstützung der Besucher_innen bei Recherchen



KAUFLEUTE FÜR BÜROMANAGEMENT

(Ausbildung in Bonn)

Kaufleute für Büromanagement lernen so gut wie alle verschiedenen Arbeitsbereiche der Friedrich-Ebert-Stiftung kennen. Wir vermitteln dir im Laufe deiner Ausbildung alle Aspekte einer gut funktionierenden Verwaltung.

Bei uns lernst du mit Finanzen umzugehen. Auch personalwirtschaftliche Tätigkeiten mit In- und Auslandsmitarbeiter_innen werden Teil deiner Ausbildung sein.

Durch Teamwork gelingen dir alle Aufgaben, so dass du am Ende deiner Ausbildung in der Lage bist, dich eine/n **Kauffrau/mann für Büromanagement** zu nennen.



KÖCHIN/KOCH

(Ausbildung in Bonn)

Als Köchin/Koch in der Friedrich-Ebert-Stiftung bist du die/der erste Ansprechpartner_in rund um das Thema Essen und Verpflegung. Du wirst im Rahmen deiner Ausbildung den Umgang und die Kommunikation mit Gästen erlernen, sowie in der Beratung, im Service und Verkauf tätig sein.

Weitere Kenntnisse, die wir dir vermitteln sind:

- ➔ Planung, Einkauf und Lagerhaltung
- ➔ Zubereitung und Anrichten von Speisen aller Art, sowie die Erstellung von Speiseplänen und Preiskalkulationen
- ➔ Pflege von Geräten und Kücheninventar
- ➔ Anwendung von Hygiene- und sonstigen Rechtsvorschriften
- ➔ Arbeitsplanung und Büroorganisation

VERANSTALTUNGSKAUFLEUTE

(Ausbildung in Bonn und Berlin)

Wir bringen dir bei, Veranstaltungen zu organisieren, Kosten zu kalkulieren und Ablaufpläne zu erstellen.

Für das Gelingen einer Veranstaltung ist es äußerst wichtig, dass du im Team arbeitest. Auch eine strukturierte Aufgabenverteilung von der Planung, über die Durchführung bis hin zur Auswertung ist Grundvoraussetzung.

Als **Veranstaltungskauffrau/-mann** hast du einen sehr abwechslungsreichen Alltag. Du bist nicht nur im Büro tätig, sondern lernst praxisnah auf den Veranstaltungen der Friedrich-Ebert-Stiftung vor Ort.

Es besteht die Möglichkeit einen Ausbildungsabschnitt in einem FES-Auslandsbüro zu absolvieren.

